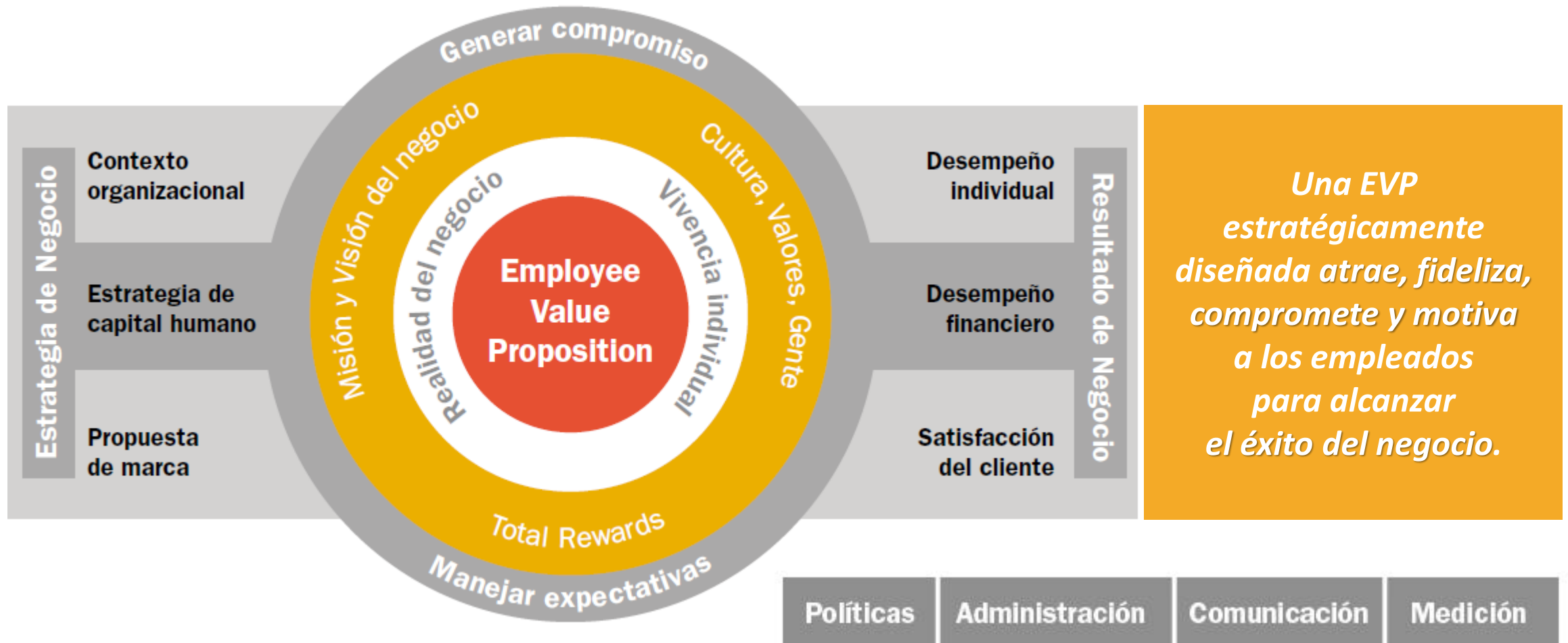


La Experiencia del Empleado y el rol de la Comunicación





Propuesta de Valor al Empleado





La Experiencia del Empleado





7 Consejos para una Comunicación Eficiente



1. Enfoque estratégico

2. Mirada holística

3. Selección de temas, mensajes y audiencias

4. Uso de diferentes canales - comunicación 360°

5. Planificación y personalización de campañas

6. Consideración de los diferentes momentos, personales y profesionales

7. Medición de impactos, aprendizajes y mejoras



Actualidad – Resultados última encuesta

Las 5 temáticas más abordadas

**1. COVID – Salud y Prevención
(Bienestar Físico, Mental y Emocional)**

2. Teletrabajo – Home Office

**3. Novedades del negocio y
cambios organizacionales**

4. Beneficios / Bienestar

5. Diversidad e Inclusión

Otras palabras y frases mencionadas:

*EAP / iones/ liderazgo y
manejo
de equipos / prepaga /
clases de gym / yoga /
mindfulness y
manejo de estrés*

*Eventos /
recibos digitales /
clima / vacunación /
campañas de donación /
nuevos ingresos /
cumpleaños /
violencia familiar*

*Sustentabilidad /
reconocimientos y
promociones /
nuevos proyectos /
productos y soluciones /
situación del país /
comunicaciones
de RRHH*





Actualidad – Resultados última encuesta (cont.)

Los 5 principales desafíos en la comunicación según los empleados

- 1. Compromiso de los líderes**
- 2. Coordinación y centralización de los procesos**
- 3. Falta de claridad e información**
- 4. Uso de la tecnología**
- 5. Flexibilidad para adaptarse a la nueva modalidad**



Actualidad – Resultados última encuesta (cont.)

Los 6 canales de comunicación más eficientes para los empleados

1. E-mail

2. Herramientas online (Teams, Zoom, etc)

3. Intranet o Sharepoint

4. Grupos de Whatsapp

5. Videos

6. Aplicaciones para celulares





Conceptos destacados



FOCO EN EL BIENESTAR

Principalmente se trabajó en la comunicación de los programas orientados al bienestar **físico y emocional**, también en menor medida en el aspecto **financiero**.



TECNOLOGÍA

Uso de herramientas y plataformas para estar lo más conectados posible (Teams, Zoom, aplicaciones móviles, etc.)



FLEXIBILIDAD

Capacidad para adaptarse rápidamente a los cambios y modificar la planificación original.



CERCANÍA

Encontrar espacios para reemplazar el contacto informal/presencial, compromiso de los líderes (que son los que mejor conocen a su gente) en el proceso, calendarización.



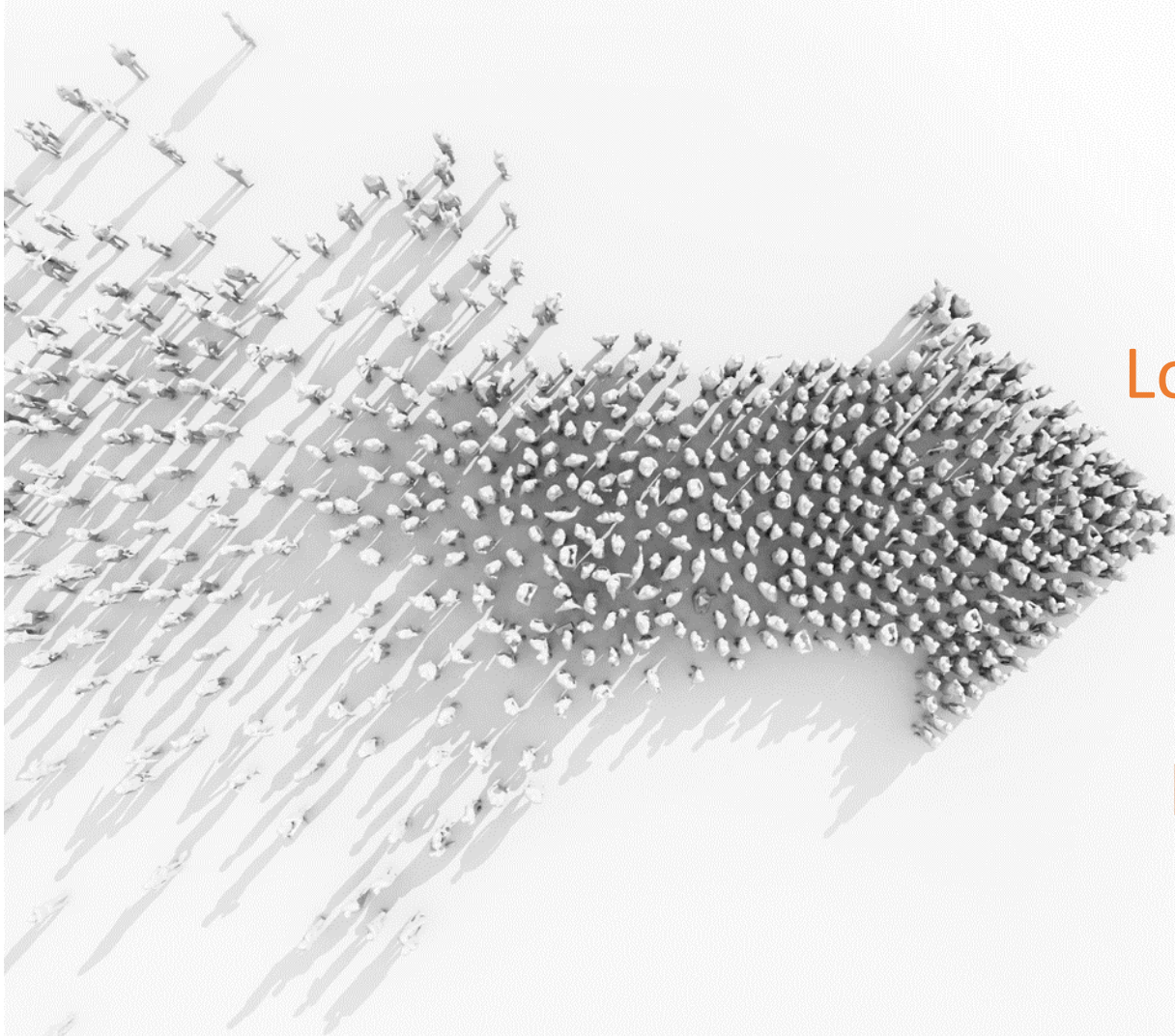
EMPATÍA/HUMANIZACIÓN

Escucha activa, ponerse en el lugar del otro, mensaje informales de los líderes, mayor comprensión frente a la situación actual, diferentes situaciones personales.



TRANSPARENCIA

Bajar la incertidumbre brindando información lo más clara posible, incluso cuando no se conocen todas las respuestas.



“Las crisis son tiempos de cambios importantes. Los cambios producen incertidumbre. La incertidumbre se puede minimizar con la comunicación. **La comunicación debe ser activa y fluida para acompañar a los empleados en cada momento**”



GRACIAS!

COMISIÓN DE COMPENSACIONES Y BENEFICIOS

La Comisión es patrocinada por

